

## Informacje dla kandydatów dotyczące ochrony danych

Przetwarzanie Państwa danych i Państwa prawa

Informacje na podstawie art. 13, 14 i 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)

Szanowna Kandydatko,  
Szanowny Kandydacie,

zbieramy, przetwarzamy lub wykorzystujemy dane osobowe w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej oraz podjęcia decyzji o obsadzeniu konkretnego stanowiska. W ramach procedury zgłaszania kandydatur w trybie online zbieramy dane takie jak imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres mailowy, informacje z życiorysu itd. Informujemy, iż Państwa dane osobowe, które przekażą Państwo firmie ewiko Personal w ramach procedury zgłaszania kandydatur, będą przetwarzane do celów rekrutacji personelu czasowego oraz pośrednictwa pracy. Poniżej informujemy o przetwarzaniu Państwa danych osobowych oraz prawach i uprawnieniach, które przysługują Państwu na podstawie przepisów dotyczących ochrony danych.

### 1. Kto jest administratorem danych i do kogo mogę się zgłosić?

Administratorem danych w rozumieniu RODO jest firma ewiko Personal GmbH, Walter-Meckauer-Str. 33 a, 51067 Köln, tel.: +49 (0) 221 999 86 93-0, fax.: +49 (0) 221 999 86 93-9, e-mail: [info@simply-job.de](mailto:info@simply-job.de)

Naszym inspektorem ochrony danych jest pani Astrid Bösch. Jest ona osiągalna drogą mailową pod adresem [ab@datenschutzduesseldorf.de](mailto:ab@datenschutzduesseldorf.de) oraz telefoniczną pod numerem 0177 2440249. Nasz inspektor ochrony danych pozostaje do Państwa dyspozycji w zakresie pytań, skarg lub uwag dotyczących ochrony danych.

### 2. Jakie źródła i dane są przez nas wykorzystywane?

Przetwarzamy dane osobowe, które otrzymujemy od Państwa w ramach procesu rekrutacyjnego oraz nawiązanego stosunku prawnego. Ponadto przetwarzamy dane osobowe otrzymane zgodnie z prawem (np. w ramach realizacji umów lub na podstawie Państwa zgody) od innych przedsiębiorstw lub innych osób trzecich (np. kasy chorych, instytucje zabezpieczenia społecznego), o ile jest to konieczne w ramach świadczonych przez nas usług. Dodatkowo przetwarzamy dane osobowe pozyskane zgodnie z prawem ze źródeł publicznie dostępnych (np. rejestry długów, prasa, media) w zakresie, w jakim wolno nam je przetwarzać.

Istotne dane osobowe stanowią personalia (imię i nazwisko, adres i inne dane kontaktowe, data i miejsce urodzenia oraz obywatelstwo), dane potwierdzające tożsamość (np. dane z dowodu tożsamości) i dane autentykacyjne (np. wzór podpisu). Ponadto dane te mogą stanowić również informacje pochodzące z wykonania zobowiązań kontraktowych (np. dane dotyczące wynagrodzenia, ubezpieczenia społecznego).

### 3. W jakim celu przetwarzamy Państwa dane (cel przetwarzania) i na jakiej podstawie prawnej?

Przetwarzamy Państwa dane osobowe zgodnie z postanowieniami RODO oraz federalnej ustawy o ochronie danych osobowych (BDGS):

#### a. na podstawie Państwa zgody, art. 6 ust. 1a RODO

Jeśli udzielili nam Państwo zgody na przetwarzanie danych osobowych do określonych celów, np. w celu analizy danych do celów marketingowych, zgodność tego przetwarzania z prawem jest zapewniona na podstawie Państwa zgody. Udzielona zgoda może zostać odwołana w dowolnym momencie.

#### b. w celu wykonania zobowiązań umownych, art. 6 ust. 1b RODO

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu świadczenia i pośrednictwa pracy, czasowego delegowania pracowników, w szczególności w celu wykonania naszych umów lub realizacji środków poprzedzających umowę z Państwem, przeprowadzenia procedury zgłoszenia Państwa kandydatury i przekazania osobom trzecim oraz wszelkich czynności wymaganych w ramach rekrutacji personelu oraz czasowego delegowania pracowników. Dalsze szczegółowe informacje dotyczące celu przetwarzania danych zostały zawarte w dokumentacji kontraktowej i warunkach umów.

c. ze względu na wymogi prawne, art. 6 ust. 1c RODO lub w ramach interesu publicznego, art. 6 ust 1e RODO

Jako pośrednik pracy i agencja pracy tymczasowej podlegamy ponadto różnym zobowiązaniom prawnym, wymogom ustawowym (np. prawa podatkowego) oraz regulacjom w zakresie nadzoru (np. Federalny Urząd Pracy). Do celów przetwarzania należą w szczególności kontrola tożsamości oraz spełnienie wymogów dotyczących kontroli i sprawozdawczości w zakresie prawa podatkowego.

d. w ramach równoważenia interesów, art. 6 ust. 1f RODO

W miarę konieczności przetwarzamy Państwa dane w zakresie wykraczającym poza faktyczne wykonanie umowy w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów naszej firmy lub stron trzecich, na przykład w następujących przypadkach:

- kontrola i optymalizacja procedur analizy zapotrzebowania i bezpośredniego kontaktu z kandydatem,
- działania na rzecz kierowania działalnością biznesową i dalszego rozwoju usług i produktów,
- reklama, jeśli nie wyrazili Państwo sprzeciwu wobec wykorzystania Państwa danych do tego celu,
- dochodzenie roszczeń prawnych i obrona w razie sporów prawnych.

#### 4. Kto otrzymuje Państwa dane?

Dostęp do Państwa danych w ramach naszego przedsiębiorstwa (przedsiębiorstwa administratora) otrzymują jednostki, którym dane te są potrzebne w celu wykonania naszych zobowiązań umownych i prawnych.

By osiągnąć powyższe cele, dostęp do danych mogą otrzymać również podmioty przetwarzające, z których usług korzysta administrator w rozumieniu art. 28 RODO. Stanowią one przedsiębiorstwa z branży usług IT, usług drukarskich, doradztwa, dystrybucji i marketingu.

O odniesieniu do przekazywania danych odbiorcom spoza naszego przedsiębiorstwa należy zauważyć, iż na podstawie warunków uzgodnionych w umowie pomiędzy Państwem a nami jesteśmy zobowiązani do dochowania tajemnicy w odniesieniu do wszystkich faktów i wyników odnoszących się do danego pracownika, ujawnionych nam w ramach stosunku poprzedzającego umowę i stosunku umownego. Informacje na Państwa temat możemy przekazać jedynie w przypadku, jeśli zezwalają na to przepisy prawne lub wyrazili Państwo na to zgodę.

W przypadku zapytań kierowanych w ramach pośrednictwa pracy lub czasowego delegowania pracowników przekazujemy naszym klientom w pierwszej kolejności jedynie takie informacje, które są niezbędne do oceny Państwa kwalifikacji w odniesieniu do stanowiska pracy, będącego przedmiotem zapytania. Dopiero przy pierwszym zleceniu naszego klienta przekazujemy klientowi wszystkie dane, które są niezbędne do podjęcia przez Państwa pracy u naszego klienta w ramach czasowego delegowania lub pośrednictwa pracy.

#### 5. Jak długo przechowywane są Państwa dane?

W razie konieczności przetwarzamy i przechowujemy Państwa dane osobowe na czas trwania naszego stosunku prawnego, co obejmuje na przykład również zainicjowanie oraz realizację umowy. Należy przy tym zwrócić uwagę, iż nasz stosunek prawny stanowi wieloletni stosunek zobowiązania o charakterze ciągłym.

Ponadto podlegamy licznym zobowiązaniom w zakresie przechowywania dokumentów i sprawozdawczości, wynikającym m.in. z kodeksu handlowego, ustawy o podatku dochodowym, kodeksu zabezpieczenia

społecznego (księga IV) oraz ordynacji podatkowej. Określone tam terminy przechowywania i dokumentowania wynoszą do dziesięciu lat.

Okres przechowywania określają wreszcie ustawowe terminy przedawnienia, które na podstawie § 195 i nast. kodeksu cywilnego (BGB) wynoszą zasadniczo trzy lata, a w określonych przypadkach nawet do trzydziestu lat.

#### 6. Czy dane są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych?

Przekazanie danych do państw trzecich, tzn. państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ma miejsce jedynie w przypadku, jeśli jest to konieczne w celu wykonania Państwa zleceń lub udziela nam Państwo zgody w tym zakresie.

#### 7. Jakie są Państwa prawa w zakresie ochrony danych?

- Prawo dostępu, art. 15 RODO
- Prawo do sprostowania danych, art. 16 RODO
- Prawo do usunięcia danych, art. 17 RODO
- Prawo do ograniczenia przetwarzania, art. 18 RODO
- Prawo do przenoszenia danych, art. 20 RODO

W odniesieniu do prawa dostępu i prawa do usunięcia danych obowiązują ograniczenia określone w § 34 i 35 federalnej ustawy o ochronie danych osobowych. Ponadto przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, art. 77 RODO w związku z § 19 federalnej ustawy o ochronie danych osobowych.

#### 8. Czy istnieje obowiązek dostarczenia danych?

W ramach istniejącego pomiędzy nami stosunku prawnego są Państwo zobowiązani do dostarczenia wyłącznie tych danych osobowych, które są niezbędne dla uzasadnienia, wykonania i zakończenia niniejszego stosunku prawnego lub do gromadzenia których jesteśmy ustawowo zobowiązani. W przypadku braku otrzymania ww. danych będziemy zasadniczo zmuszeni odmówić zawarcia umowy lub wykonania zlecenia, zaprzestać wykonania bądź zakończyć istniejącą umowę.

Przed uzasadnieniem stosunku prawnego jesteśmy w szczególności zobowiązani na podstawie przepisów podatkowych do potwierdzenia Państwa tożsamości np. na podstawie ważnego dowodu osobistego lub paszportu, zebrania Państwa danych takich jak: imię, nazwisko, miejsce i data urodzenia oraz adres zamieszkania oraz zapisania cyfrowej kopii dowodu osobistego. W celu spełnienia tego obowiązku ustawowego konieczne jest, aby udostępnił nam Państwo wymagane informacje i dokumenty oraz niezwłocznie zgłosili ewentualne zmiany tych danych w trakcie trwania stosunku prawnego. W przypadku braku udostępnienia wymaganych informacji i dokumentów nie będziemy w stanie nawiązać z Państwem stosunku prawnego.

Stan: wrzesień 2018 r.

Informacja o prawie do sprzeciwu  
na podstawie art. 21 RODO

1.

Mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie danych w interesie publicznym – i art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie danych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów, w tym profilowania na podstawie tych przepisów w rozumieniu art. 4 pkt 4 DORO, które stosujemy w celu ratingu kredytowego lub do celów reklamowych.

W przypadku wniesienia przez Państwa sprzeciwu nie będziemy mogli dalej przetwarzać Państwa danych osobowych, chyba że wskażemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

2.

W indywidualnych przypadkach przetwarzamy Państwa dane osobowe na potrzeby marketingu bezpośredniego. Mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.

W przypadku wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec przetwarzania do celów marketingu bezpośredniego nie będziemy mogli dalej przetwarzać Państwa danych osobowych do takich celów.

3.

Sprzeciw można wnieść w sposób niewymagający określonej formy i skierować w miarę możliwości do:

ewiko Personal GmbH  
Walter-Meckauer-Str. 33 a  
51067 Köln

Fax.: +49 (0) 221 999 86 93-9  
E-mail: [widerspruch@ewiko-personal.de](mailto:widerspruch@ewiko-personal.de)